



**Rücklieferschein**

RMA-Nr.: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
 Straße \_\_\_\_\_  
 PLZ Ort \_\_\_\_\_  
 Land \_\_\_\_\_  
 Kundennummer \_\_\_\_\_  
 Ansprechpartner \_\_\_\_\_  
 Telefon \_\_\_\_\_  
 E-Mail \_\_\_\_\_

Bitte Auftrags- oder Rechnungsnummer eingeben  
Sonst ist keine Bearbeitung der Rücksendung möglich

Auftragsnummer: \_\_\_\_\_  
Rechnungsnummer: \_\_\_\_\_

Ware erhalten am: \_\_\_\_\_  
Ihre Bestellangaben: \_\_\_\_\_

Folgende Positionen werden zurückgeschickt (bitte Rücksendegrund und Menge angeben)

Artikelnummer	Bezeichnung	Rückliefergrund (bitte ankreuzen)	Menge
		(1) (2) (3) (4) (5) (6)	
		(1) (2) (3) (4) (5) (6)	
		(1) (2) (3) (4) (5) (6)	
		(1) (2) (3) (4) (5) (6)	
		(1) (2) (3) (4) (5) (6)	
		(1) (2) (3) (4) (5) (6)	
		(1) (2) (3) (4) (5) (6)	
		(1) (2) (3) (4) (5) (6)	
		(1) (2) (3) (4) (5) (6)	
		(1) (2) (3) (4) (5) (6)	

(1) Ware falsch bestellt / (2) Zu viel bestellt / (3) Ware defekt / (4) Falsch geliefert / (5) Zu spät geliefert / (6) Sonstiges \_\_\_\_\_

Wir bitten um                      Gutschrift ( )                      Austausch ( )                      Reparatur ( )

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Kunde

Unfreie Rücksendungen werden nicht angenommen.

Nach dem Erhalt Ihrer Ware, erhalten Sie von uns eine Eingangsbestätigung mit einer RMA-Nr. Bitte geben Sie diese bei Rückfragen immer an.